

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КОМИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«Сыктывкарский медицинский колледж им. И.П. Морозова»

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель Совета обучающихся  
Государственного профессионального  
образовательного учреждения  
«Сыктывкарский медицинский  
Колледж им. И.П. Морозова»

  
Я.А. Сосенков  
«03» марта 2015 г.



**Порядок**

**предоставления жилых помещений в общежитии обучающимся  
Государственного профессионального образовательного учреждения  
«Сыктывкарский медицинский колледж им. И.П. Морозова»**

**1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок предоставления жилых помещений в общежитии обучающимся в государственном профессиональном образовательном учреждении «Сыктывкарский медицинский колледж им. И.П. Морозова» (далее - Порядок) разработан в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации и Республики Коми и устанавливает порядок действий Государственного профессионального образовательного учреждения «Сыктывкарский медицинский колледж им. И.П. Морозова» (далее - учреждение) при предоставлении жилых помещений в общежитии учреждения обучающимся в учреждении.

2. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законами Республики Коми, иными нормативными правовыми актами в области жилищного законодательства и настоящим Порядком.

3. Жилые помещения в общежитии колледжа, закрепленные за колледжем на праве оперативного управления, предназначены для временного проживания студентов, обучающихся по очной форме обучения, нуждающихся в предоставлении жилых помещений; слушателей курсов дополнительного профессионального образования на период их очного обучения.

## **2. Порядок и основания предоставления жилого помещения в общежитии**

1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных норм в соответствии с действующим законодательством

2. Нуждающимися в предоставлении жилых помещений признаются обучающиеся учреждения, не имеющие в месте обучения регистрации по месту жительства (иностранцы).

3. В первую очередь местом в общежитии обеспечиваются категории студентов, обозначенные в п.5 статьи 36 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

4. Студенты (включая иностранных граждан), принятые на обучение по договорам с полным возмещением затрат на обучение, могут проживать в общежитии при наличии свободных мест.

5. Для обеспечения обучающегося местом в общежитии родители (законные представители) обучающихся, не достигших 18 лет, или обучающиеся, достигшие 18 лет, обращаются с заявлением на имя директора колледжа о предоставлении койко-места в жилом помещении общежития и представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность;
- документ, подтверждающий регистрацию обучающегося по месту жительства;
- справку о состоянии здоровья по форме, установленной законодательством Российской Федерации.

6. Директор учреждения в течение 3 дней со дня поступления заявления рассматривает представленные документы. По итогам рассмотрения представленных документов с учетом приказа о зачислении в состав обучающихся учреждения директором учреждения издается приказ о

предоставлении жилого помещения в общежитии из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного человека по договору найма жилого помещения в общежитии.

7. Вселение в общежитие осуществляется на основании Договора найма жилого помещения, в котором указывается номер комнаты, срок предоставления места в общежитии и размер оплаты за проживание. Договор найма жилого помещения подписывается руководителем колледжа на основании поданного заявления на имя директора о предоставлении места в общежитии, а также паспорта. Договор найма жилого помещения составляется в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой - у администрации колледжа. Размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии для студентов и слушателей определяется отдельными локальными нормативными актами.

8. На основании утвержденных приказом директора списков о предоставлении жилого помещения в общежитии, воспитатели составляют план поселения (планшет) распределяя проживающих по комнатам.

9. Заселение комнат осуществляет заведующий общежитием, в соответствии с планом поселения (планшет), по утвержденным ранее спискам.

10. Самовольное переселение проживающих из комнаты в комнату запрещается. Разрешение на переселение дает заведующий общежитием.

11. Переселение из комнаты в комнату возможно в следующих случаях:  
- на основании заявления проживающего, с указанием причин переселения;  
- при производственной необходимости.

12. При условии полного обеспечения местами в общежитии по установленным санитарным нормам всех нуждающихся студентов колледж может предоставить места в общежитии студентам других образовательных организаций.

13. Регистрация проживающих в общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Должностным лицом, ответственным за регистрацию, является комендант общежития. Проживающий обязан не позднее трех дней

со дня вселения в общежитие обратиться к коменданту общежития для проведения регистрации. Оформление регистрационного учета студентов, не достигших совершеннолетия, осуществляется на основании письменного согласия родителей (лиц их заменяющих).

14. При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящим Порядком, Положением о студенческом общежитии колледжа, Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития, пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры и газового оборудования, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами.

### **3. Заключение договоров найма жилого помещения в общежитии с обучающимися**

1. Договор найма жилого помещения в общежитии заключается в течение 3 дней со дня издания приказа о предоставлении жилого помещения в общежитии.

2. Договор найма жилого помещения в общежитии заключается в письменной форме, оформляется в соответствии с типовой формой договора найма жилого помещения в общежитии, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2006 года № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений» в двух экземплярах.

3. Договор найма жилого помещения в общежитии подписывается Наймодателем (директором учреждения) и Нанимателем жилого помещения (обучающимся учреждения, законным представителем обучающегося, не достигшего возраста 18 лет), удостоверяется гербовой печатью учреждения.

4. Договоры найма жилого помещения в общежитии с обучающимися регистрируются в журнале регистрации договоров найма жилого помещения в

общежитии с обучающимися, который ведется по форме согласно приложению № 1 к Порядку.

5. Один экземпляр договора передается Нанимателю жилого помещения.

6. Договор найма жилого помещения в общежитии вступает в силу с момента его подписания Наймодателем и Нанимателем жилого помещения.

7. В договоре найма жилого помещения в общежитии определяются предмет договора, права и обязанности сторон по пользованию жилым помещением; условия проживания и сохранения имущества; оплата проживания.

#### **4. Основания для расторжения договора найма жилого помещения в общежитии**

1. Учреждение расторгает договор найма жилого помещения в общежитии в соответствии с жилищным законодательством по следующим основаниям:

- окончание обучения, выпуск;
- отчисление из состава обучающихся учреждения.

2. Расторжение договора найма жилого помещения в общежитии и освобождение жилого помещения осуществляется в течение трех дней со дня издания приказа о выпуске, отчислении из состава обучающихся учреждения.

3. В период обучения договор найма жилого помещения в общежитии может быть расторгнут в любое время:

- по соглашению сторон;
- на основании одностороннего отказа Нанимателя жилого помещения в общежитии.

4. Договор найма жилого помещения в общежитии может быть расторгнут в судебном порядке по требованию Наймодателя при неисполнении Нанимателем обязательств по договору найма жилого помещения в общежитии, а также в иных предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации случаях.

## **5. Прекращение договора найма жилого помещения в общежитии**

1. Договор найма жилого помещения в общежитии прекращается:

- в связи с утратой (разрушением) такого жилого помещения или по иным предусмотренным Жилищным кодексом Российской Федерации основаниям;
- при переходе права собственности на жилое помещение в общежитии, а также передаче такого жилого помещения в хозяйственное ведение или оперативное управление другому юридическому лицу.

## **6. Выселение обучающихся из общежития**

1. В случаях расторжения или прекращения договоров найма жилых помещений в общежитии обучающиеся должны освободить жилые помещения, которые они занимали по данным договорам в течение трех дней со дня расторжения или прекращения договоров найма жилых помещений в общежитии.

2. В случае отказа освободить такие жилые помещения указанные обучающиеся подлежат выселению в судебном порядке без предоставления других жилых помещений, за исключением случаев, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации.

---